

INFORMACE K ZÁPISU pro školní rok 2020/2021:

TERMÍN zaslání přihlášek	Důležité upozornění!	NÁHRADÍ TERMÍN
1.- 30.4.2020	Vzhledem k výše uvedeným mimořádným opatřením situace vyžaduje: 1. organizovat zápisy bez osobní přítomnosti dětí ve škole. Upřednostňujeme, pokud je to možné, podání přihlášky bez osobní přítomnosti zákonného zástupce dítěte ve škole (datová schránka, email s elektronickým podpisem), případně dle konkrétní situace osobně do školy (či do schránky na dveřích školy) nebo poštou. Prosím o vyplnění vašeho kontaktního e-mailu na žádost. Na tento mail Vám bude zasláno registrační číslo dítěte. Pod tímto registračním číslem se pak najdete mezi přijatými.	Není dán

1. VĚK DÍTĚTE, které jde k zápisu

6 let k 31. 8. 2020	dítě narozené od 1. září 2013 do 31. 8. 2014 pro děti s odkladem povinné školní docházky z loňského školního roku
5 let k 31. 8. 2020	Pokud je dítě přiměřeně duševně a tělesně vyspělé, může být přijato, pokud zákonný zástupce dítěte doloží příslušná vyjádření : <u>dosáhne-li věku 6 let od 1. 9. do 31.12. 2020:</u> zákonný zástupce doloží VYJÁDŘENÍ: Školského poradenského zařízení (PPP nebo SPC) <u>dosáhne-li věku 6 let od 1. 1. do 30. 6. 2020:</u> zákonný zástupce doloží VYJÁDŘENÍ: 1. Školského poradenského zařízení + 2. odborného (dětského) lékaře dítěte

2. ORGANIZACE ZÁPISU

- a)** k zápisu přicházejí zákonní zástupci ve dnech určených ředitelem školy – **doručí žádost o přijetí (poštou, osobně, datovou schránkou s el.podpisem)**

b)	zákonný zástupce předloží rodný list dítěte (u cizinců pas) a svůj OP (přiloží kopii)
c)	dítě nemusí být u zápisu přítomno osobně
d)	zápis je rozdělen na formální část (15 minut) a motivační část (max. 30 - 40 minut) – nekoná se!
e)	při formální části zápisu vyplní zákonný zástupce dítěte potřebné tiskopisy (zašle na adresu školy poštou či doručí osobně)
f)	u zápisu je ředitelka školy, kterou mohou zákonní zástupci využít ke konzultaci. Motivační část zápisu vedou učitelé, kterým pomáhají současní žáci naší školy (stanou se průvodcem zápisu) převlečení za pohádkové bytosti. – nekoná se

3. KRITÉRIA PŘIJETÍ

1.	Dítě s trvalým pobytem na území obce Teplýšovice a děti ze spádových obcí	4 body
2.	Dítě žijící prokazatelně na území obce Teplýšovice	3 body
3.	Dítě s trvalým pobytem mimo území obce Teplýšovice, jejichž sourozenec je již žákem ZŠ a MŠ Teplýšovice	2 body
4.	Děti s trvalým pobytem mimo území obce Teplýšovice. Pořadí přijímaných dětí se stanovuje s pořadím splnění podmínek od bodu 1. k bodu 4	1 bod

4. VYHODNOCENÍ PŘIJETÍ

a)	Pro školní rok 2020/2021 bude přijat počet dětí na základě volných míst do plné kapacity školy, které splní kritéria přijetí. Možný počet přijatých dětí je 11.
b)	V případě, že počet dětí splňujících dané kritérium přesáhne kapacitu přijímaných žáků, bude pořadí stanoveno losem v předem určený den.
c)	Losování proběhne mezi všemi dětmi, které dané kritérium splňují.
d)	Losování z registračních čísel dětí, která jim byla přidělena při zápisu, provede ředitelka školy za přítomnosti člena školské rady ze zástupců rodičů.
e)	Zveřejnění přijatých dětí pod přidělenými registračními čísly proběhne do týdne na webových stránkách školy a bude vyvěšeno ve škole.
f)	O průběhu losování bude pořízen protokol.

5. FORMÁLNÍ ČÁST ZÁPISU – bez přítomnosti dětí, pouze doručit dané písemnosti

a)	Zákonný zástupce dítěte předloží svůj průkaz totožnosti
b)	Předloží rodný list dítěte.
c)	Na místě vyplní a podá Žádost o zápis dítěte k plnění povinné školní docházky, vyplní Zápisní list dítěte.
d)	Obdrží registrační číslo dítěte
e)	Zastupuje-li dítě jiná osoba, než jeho zákoný zástupce, doloží své oprávnění dítě zastupovat.
f)	Pokud je dítě přítomno u zápisu, může se zúčastnit motivační části zápisu, pokud s tím souhlasí zákoný zástupce dítěte.
g)	Zákonný zástupce obdrží na informativní schůzce dne 10.3.2020 Desatero rodičům a veškeré informace k vedení zápisu.

6. MOTIVAČNÍ ČÁST ZÁPISU – bez přítomnosti dětí

- a) Pokud je zapisované dítě přítomno u zápisu, může se zúčastnit motivační části zápisu, pokud s tím souhlasí zákonný zástupce.
- b) Motivační část se nese hravou formou, kde děti plní „pohádkové“ úkoly, tzv. „Procházka za pohádkou“ – motivování dítěte pro školní docházku, orientační posouzení jeho školní zralosti.
- c) Škola zcela zásadně zohledňuje rozdílné schopnosti a dovednosti dětí.
- d) Škola nezjišťuje dosaženou úroveň rozvoje v souladu s RVP PV.

7. POSKYTNUTÍ INFORMACÍ ZÁKONNÝM ZÁSTUPCŮM

Zákonní zástupci budou při zápisu do 1. ročníku základní školy informováni o:

- a) **DESATERU PRO RODIČE:** jak může do doby zahájení povinné školní docházky pomoci dítěti v jeho dalším rozvoji, škola jim doporučí Desatero pro rodiče – pro možnost dalšího zlepšení vybavenosti dítěte kompetencemi z ŠVP PV „Rok je dlouhý copánek“ a upozornění na oblasti, na které se mají s dítětem zaměřit (informativní schůzka rodičů)
- b) **ANGLICKÉM JAZYKU:** o výuce Anglického jazyka od 1. ročníku, který je součástí ŠVP ZV „Škola hrou“ v rozsahu 1 hodiny týdně,
- c) **ODKLADKU POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZKY:** o možnosti udělení odkladu školní docházky (v případě udělení odkladu školní docházky možnost vzdělávání, které vyrovná vývoj dítěte v naší MŠ dle PLPP (plánu pedagogické podpory), pouze se souhlasem zákonného zástupce dítěte
- e) **VÝUCE PRO ŽÁKY S SVP:** o individuální pomoci a komunikaci se zákonnými zástupci u dětí z jazykově odlišného prostředí, u dětí ze sociálně znevýhodněného prostředí, u budoucích žáků s SVP, nadaných, mimořádně nadaných žáků o systému společného vzdělávání.

8. VYDÁNÍ ROZHODNUTÍ O PŘIJETÍ DÍTĚTE

- a) Na webových stránkách školy a na budově školy bude vyvěšen seznam registračních čísel přijatých dětí.
- b) Rozhodnutí vydává ředitelka školy bezodkladně, nejpozději do 30 dnů od zahájení správního řízení.
- c) Rozhodnutí má jeden originál, který se zakládá do spisu dítěte a je uložen v ředitelně školy.
- d) Pokud rodič požaduje tiskopis rozhodnutí o přijetí, je mu vystaven stejnopis.
- e) Zákonný zástupce dítěte může podat odvolání proti rozhodnutí ředitelky školy ve lhůtě 15 dnů, která běží od následujícího dne po doručení, které podává prostřednictvím dané školy Krajskému úřadu příslušného kraje.
- f) Pokud je přijaté dítě z jiné spádové oblasti, oznámí ředitelka školy tuto skutečnost řediteli spádové školy do konce května příslušného kalendářního roku, ve kterém má dítě zahájit povinnou školní docházku.

9. VYDÁNÍ ROZHODNUTÍ O NEPŘIJETÍ DÍTĚTE

- a) Vydá ředitelka školy bezodkladně, nejpozději do 30 dnů od zahájení správního řízení.
- b) Základní škola doručí zákonnému zástupci dítěte rozhodnutí o nepřijetí do vlastních rukou.
- c) Zákonný zástupce dítěte může podat odvolání proti rozhodnutí ředitelky školy ve lhůtě 15 dnů, která běží od následujícího dne po doručení, které podává prostřednictvím dané školy Krajskému úřadu příslušného kraje.
- d) Odvolání podává zákonný zástupce prostřednictvím ředitelky základní školy, jejíž činnost vykonává Základní škola a Mateřská škola Teplýšovice.
- e) Pokud je dítěti odklad povinné školní docházky povolen, zákonný zástupce dítěte je informován o povinnosti předškolního vzdělávání dítěte a možných způsobech jejího plnění.

10. ODKLAD POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZKY

- a) Zákonný zástupce dítěte ze spádové oblasti školy požádá o odklad povinné školní docházky:
pokud není dítě tělesně nebo duševně přiměřeně vyspělé,
písemně – vyplní žádost o odklad povinné školní docházky,
nebo v době zápisu – v oficiálním určeném termínu (§ 37 odst. 1 ŠZ ve znění účinném od 1. 1. 2017).
- b) Zákonný zástupce dítěte mimo spádovou oblast školy podá žádost o přijetí k základnímu vzdělávání a současně předloží žádost o odklad povinné školní docházky:
pokud není dítě tělesně nebo duševně přiměřeně vyspělé,
písemně – vyplní žádost o přijetí k základnímu vzdělávání + žádost o odklad povinné školní docházky,
nebo v době zápisu – v oficiálním určeném termínu
- c) Začátek povinné školní docházky lze odložit nejdéle do zahájení školního roku, ve kterém dítě dovrší 8. rok věku.
- d) Zákonný zástupce doloží společně se žádostí v den zápisu 2 doporučující posouzení:
školského poradenského zařízení (PPP nebo SPC)
odborného lékaře nebo klinického psychologa.
- e) Pokud nemá žádost předepsané náležitosti nebo trpí jinými vadami, pomůže správní orgán nedostatky žadateli odstranit na místě, nebo jej vyzve, aby nedostatky odstranil do 30. 4. příslušného školního roku. Poučí ho o následcích nedodržení stanovené lhůty.
- f) Pokud zákonný zástupce nedoloží doporučující posudky společně se žádostí, správní orgán vyzve žadatele, aby doložil do 30. dubna 2020 oba posudky, Poučí ho o následcích nedodržení stanovené lhůty.
- g) Nedoloží-li zákonný zástupce do 30. 4. příslušného školního roku doporučující posudky, nebo neodstraní nedostatky, správní orgán řízení přeruší (§64 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů) na dobu nezbytně nutnou – nejpozději do 31. 5. příslušného školního roku.
- h) Neodstraní-li zákonný zástupce v určené lhůtě nedostatky žádosti, správní orgán zastaví řízení.
- ch) Rozhodnutí o udělení odkladu k povinné školní docházce vydává ředitelka školy bezodkladně, nebo po doložení všech potřebných dokumentů, nejpozději do 30 dnů od zahájení správního řízení.

- i) Pokud je dítěti odklad povinné školní docházky povolen, zákonný zástupce dítěte je informován o povinnosti předškolního vzdělávání dítěte a možných způsobech jejího plnění.

CO BY MĚLO DÍTĚ K ZÁPISU UMĚT A ZVLÁDNOUT?

Vážení rodiče, touto otázkou se vůbec netrapte!!

PROČ? Vaše dítě je na zápis systematicky připravováno ve své MŠ, tudíž základní znalosti a dovednosti jistě ovládá.
pokud máte pocit, že mu něco nejde tak, jak by mělo (nebo jak byste si přáli), berte v potaz, že do 1. září uběhnou ještě 4 měsíce,
pokud ho čeká po nástupu do 1. třídy jakýkoliv problém, náš pedagogický sbor si s tím jistě bude umět poradit ☺

DĚKUJEME, ŽE JSTE SI PRO SVÉ DÍTĚ VYBRALI PRÁVĚ NAŠI ŠKOLU! CO VAŠIM DĚTEM NABÍDNEME?

- nadstandardní zázemí (materiální i výukové). Ačkoliv jsme malá škola, máme k dispozici mnoho didaktických výukových materiálů a SW programů.
 - skvělý kolektiv spokojených vyučujících, přátelská atmosféra, příjemné klima,
 - asistenti pedagoga
 - perfektní vybavení ICT – ve všech třídách výuka na interaktivních tabulích (žádná novinka), vybavení tablety pro žáky
 - angličtina od 1. ročníku,
 - Informatika od 5. ročníku,

- Rozšířená výuka TV (tělesné výchovy) na 3.hodiny týdně + 1 hodina Sportovní hry, lyžařský výcvik, plavecký výcvik, bruslení a týdenní zájezd zaměřený na cyklistiku a poznávání naší republiky
 - Hezké, vybavené třídy, příjemné rodinné zázemí v celé budově školy
- kvalitní výuka – vlastní systém srovnávacích testů se zpětnou vazbou pro rodiče, srovnávací celorepublikové testy Scio ve 3. a 5.ročníku
 - velká úspěšnost přijetí žáků z 5. ročníků na víceletá gymnázia (do současné doby 95%)
 - obsáhlá nabídka mimoškolních aktivit vedených našimi pedagogy zdarma
- projekty, akce, koncerty, divadelní vystoupení žáků na divadelních prknech, sportovní soutěže – získávání cen a ocenění,
 - prevence sociálně patologických jevů,
- nadstandardní péče o žáky s SVP (doučování, předmět speciálně pedagogické péče apod.), pro žáky s nadáním
 - zábavná školní družina pro všechny žáky
- myslíme i na předškoláky – celoročně dochází do školy na výuku na interaktivní tabuli a nejen na ni, jezdí s námi na lyžařský a plavecký výcvik, zúčastňujeme se společně různých kulturních akcí ☺
 - a mnoho dalších aktivit.

Ale hlavně spokojená a přátelská atmosféra mezi žáky i učiteli naší školy!